

การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่	แผนการดำเนินการ	การดำเนินการ
1	ความต้องการกำลังคนของมหาวิทยาลัยพะเยาสายวิชาการและสายบริการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการวิเคราะห์อัตรากำลังของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการและสายบริการ 2. ดำเนินการจัดสรรกรอบอัตรากำลังของแต่ละหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย 3. ดำเนินการจัดทำขั้นตอน วิธีปฏิบัติในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายบริการให้ถูกต้องตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย และแจ้งให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยถือปฏิบัติ ต่อไป 4. ดำเนินการจัดทำประกาศการรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น website facebook และติดประกาศภายในมหาวิทยาลัย 5. ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างสำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามขั้นตอนและแจ้งสิทธิสวัสดิการด้านต่างๆ ให้ทราบ
2	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของมหาวิทยาลัยพะเยา	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 บ้านน่าอยู่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม สร้างความสัมพันธ์และความสุขร่วมกันภายใต้หลักการ Healthy Workplace เพื่อให้มหาวิทยาลัยพะเยาเป็น องค์กรที่น่าอยู่ โดยจัดโครงการ/

ที่	แผนการดำเนินการ	การดำเนินการ
		<p>กิจกรรม ที่ส่งเสริมความสะอาดในที่ทำงานและสถานประกอบการในมหาวิทยาลัย</p> <p>2. การสร้างความตระหนัก ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน โดยการจัดโครงการสร้างความตระหนักในเรื่องของการรักษาความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>3.การสร้างความตระหนัก ด้านการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการส่งเสริมการ ประหยัดพลังงาน เพื่อการ เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว Green University</p> <p>4.การสร้างเสริมสุขภาพะ ให้กับบุคลากรทั้งด้าน ร่างกายและจิตใจเพื่อความ พร้อมในการทำงาน</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 งานได้ผล</p> <p>1. .สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมี คุณธรรม จริยธรรม โดยจัดโครงการที่ให้ความรู้ในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรมหาวิทยาลัย</p> <p>2.บุคลากรสายวิชาการได้รับ การพัฒนาศักยภาพทางด้าน เทคนิคการสอนโดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>3.ส่งเสริมให้บุคลากรสาย วิชาการได้รับการพัฒนาแนว ทางการสอนรูปแบบใหม่และได้มาตรฐานสากลที่เป็นประโยชน์</p> <p>4.ส่งเสริมให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในระบบการ จัดการเรียน การสอนและการ ให้ค าปรึกษาด้านการเรียน การสอนแก่นิสิต</p>

ที่	แผนการดำเนินการ	การดำเนินการ
		<p>5.การส่งเสริมและสนับสนุน ให้บุคลากรสายบริการได้รับ การพัฒนา โดยการฝึกอบรม ดูงาน สัมมนา และศึกษาต่อ</p> <p>6.การพัฒนากระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากร มหาวิทยาลัย พะเยาให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>7.การสร้างระบบการ บริหารงานบุคคลที่โปร่งใส เทียบธรรมและตรวจสอบได้ และการเปิดโอกาสให้บุคลากร ภายในและภายนอกมีส่วนร่วมมากขึ้น</p> <p>8. สัดส่วนของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ต่ออาจารย์ประจำที่เพิ่มขึ้น และได้รับการพัฒนาทักษะด้านภาษา อังกฤษอย่าง ต่อเนื่อง</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 คนเป็นสุข</p> <p>1.การส่งเสริมการสร้าง เครือข่ายความสัมพันธ์บุคลากรทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอก แบบมีส่วนร่วม</p> <p>2.การส่งเสริมการสร้าง เครือข่ายความสัมพันธ์ บุคลากรทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอก แบบมีส่วนร่วม</p> <p>3.การส่งเสริมสุขภาพ บุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา และการบริการทางการแพทย์</p>

ที่	แผนการดำเนินการ	การดำเนินการ
3	การพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะของมหาวิทยาลัยพะเยา	1.วิเคราะห์ศักยภาพบุคลากร เพื่อมอบหมายหน้าที่อย่างเหมาะสมเพื่อมอบหมายงานให้เหมาะสมกับความถนัดและตรงกับภาระงานที่รับผิดชอบ 2.จัดทำรายละเอียดงานในแต่ละตำแหน่ง (Job Description) ให้มีความชัดเจน