



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา
ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา
ที่จัดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่ เป็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ที่จัดทะเบียนแล้ว เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓/ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ที่จัดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ที่จัดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา
ที่จัดทะเบียนแล้ว

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๓ (๒) (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๓ (๒) (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“ตำแหน่งบริหาร” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายบริหารวิชาการและสายสนับสนุนกลุ่มบริหารจัดการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล

“สภาพนักงาน” หมายความว่า สภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย สภาพนักงาน

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานภายในส่วนงานตามมาตรา ๓ (๒) (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานภายในส่วนงานตามมาตรา ๓ (๒) (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย และมีกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล

“สมาชิก” หมายความว่า พนักงานที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกของกองทุน และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนตามข้อบังคับนี้

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ที่จดทะเบียนแล้ว

“ค่าจ้าง” หมายความว่า เงินเดือนที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้แก่พนักงานเป็นค่าตอบแทนการทำงาน แต่ไม่รวมถึงค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด หรือเงินหรือผลประโยชน์อย่างอื่นที่มหาวิทยาลัยหักไว้หรือจ่ายเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการทำงาน

“เงินสะสม” หมายความว่า เงินที่สมาชิกจ่ายเข้ากองทุนเพื่อตนเอง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“เงินสมทบ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายเข้ากองทุนเพื่อสมาชิกเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินสะสมและเงินสมทบ รวมทั้งเงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้และผลประโยชน์หรือทรัพย์สินดังกล่าว

“ผลประโยชน์...

“ผลประโยชน์จากเงินสะสม” หมายความว่า ผลประโยชน์ตลอดจนดอกผลทั้งหมดที่เกิดจากเงินสะสมรวมทั้งเงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้และผลประโยชน์ที่เกิดจากการเงินดังกล่าวทุกยอด

“ผลประโยชน์จากเงินสมทบ” หมายความว่า ผลประโยชน์ตลอดจนดอกผลทั้งหมดที่เกิดจากเงินสมทบรวมทั้งเงินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้และผลประโยชน์ที่เกิดจากการเงินดังกล่าวทุกยอด

“ผู้รับฝากหลักทรัพย์” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่ดูแลและเก็บรักษาหลักทรัพย์และทรัพย์สินอื่น ๆ ติดตามสิทธิประโยชน์ในเรื่องเงินปันผลและสิทธิต่าง ๆ ที่ได้จากการถือสินทรัพย์ในบริษัทที่กองทุนไปลงทุน โดยผู้รับฝากทรัพย์สินต้องเป็นผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งปัจจุบันคือธนาคารพาณิชย์

“จำนวนปีที่ เป็นสมาชิก” หมายความว่า จำนวนปีที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกจนถึงวันสิ้นสุดการเป็นสมาชิก

“ผู้จัดการกองทุน” หมายความว่า ธนาคารหรือสถาบันการเงิน หรือนิติบุคคลอื่นที่ได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ให้ดำเนินการจัดการกองทุนตามกฎหมายซึ่งคณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งให้ดำเนินการจัดการกองทุนนี้

“นายทะเบียน” หมายความว่า บุคคลซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้เป็นนายทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“ผู้รับประโยชน์” หมายความว่า ผู้ที่สมาชิกระบุในหนังสือแสดงเจตนาให้รับประโยชน์จากเงินกองทุนแทน กรณีสมาชิกถึงแก่ความตาย

ในกรณีคำที่มีได้กำหนดความหมายไว้เป็นการเฉพาะในข้อบังคับนี้ ให้มีความหมายตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกมีการออมทรัพย์ และเป็นสวัสดิการ ตลอดจนเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิก เมื่อสมาชิก ตาย หรือเมื่อออกจากงาน

ข้อ ๗ ที่ตั้งสำนักงาน “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ที่จดทะเบียนแล้ว” ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ข้อ ๘ รอบระยะเวลาบัญชีกองทุน รอบระยะเวลาบัญชีกองทุนจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป

ส่วนที่ ๒

สมาชิกภาพ

ข้อ ๙ คุณสมบัติของสมาชิกต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ข้อ ๑๐ การเข้าเป็นสมาชิก

(๑) พนักงานมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนนี้ ให้ยื่นใบสมัครผ่านกองการเจ้าหน้าที่ ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

สมาชิกที่ลาออกจากกองทุนโดยไม่ออกจากงาน ให้มีสิทธิสมัครกลับเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้อีกไม่เกินหนึ่งครั้ง โดยต้องเว้นระยะเวลาไม่ต่ำกว่าหนึ่งปี นับจากวันสิ้นสุดสมาชิกภาพ

(๒) กองการเจ้าหน้าที่มีหน้าที่ให้สมาชิกลงนามรับทราบข้อมูลตามข้อบังคับกองทุนนี้

ข้อ ๑๑ สมาชิกภาพให้ผลเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน โดยผู้ที่ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนใด ให้มีผลในวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป แต่ถ้ายื่นใบสมัครหลังวันที่ ๑๕ ของเดือนใดแล้ว ให้มีผลในวันที่ ๑ ของเดือนถัดไปอีกหนึ่งเดือน ทั้งนี้ การยื่นใบสมัครจะกระทำต่อเมื่อมหาวิทยาลัยมีคำสั่งบรรจุแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๒ การสิ้นสุดสมาชิกภาพ สมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ออกจากงานไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ

(๓) ลาออกจากสมาชิก

(๔) กองทุนเลิก ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๓ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก มีดังต่อไปนี้

(๑) มีสิทธิได้รับเงินสะสม เงินสมทบ ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินสะสมและเงินสมทบ และผลประโยชน์อื่นตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(๒) มีสิทธิกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับประโยชน์ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการกองทุน

(๓) มีสิทธิเข้าร่วมและออกเสียงในที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนตามข้อบังคับนี้

(๔) มีหน้าที่ต้องจ่ายเงินสะสมส่วนของตนตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับ โดยยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินสะสมส่วนของสมาชิกจากค่าจ้างที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยเข้ากองทุน

(๕) มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับกองทุนนี้

ข้อ ๑๔ ผู้รับ...

ข้อ ๑๔ ผู้รับประโยชน์จากกองทุนเมื่อสมาชิกตาย ให้สมาชิกระบุให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เป็นผู้รับประโยชน์ของตนในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตาย

สมาชิกจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผู้รับประโยชน์ที่ได้รับระบุไว้ในวรรคหนึ่งก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการกองทุน โดยกองทุนจะยึดถือเอาหนังสือแสดงเจตนาครั้งสุดท้ายเป็นเกณฑ์

ส่วนที่ ๓

คณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๓) หัวหน้าส่วนงานที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้าหน่วยงานภายในส่วนงานจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๕) กรรมการฝ่ายลูกจ้าง (สมาชิก) จำนวนหกคน เป็นกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) เป็นกรรมการฝ่ายนายจ้าง (มหาวิทยาลัย) ให้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล โดยผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่จำเป็นต้องเป็นสมาชิกกองทุน

การได้มาซึ่งกรรมการฝ่ายลูกจ้างตาม (๕) ให้เลือกจากที่ประชุมสภาพนักงาน ซึ่งกรรมการผู้นั้นต้องเป็นสมาชิกกองทุนด้วย

เลขานุการของที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนให้มาจากการกรรมการตามวรรคสาม ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดกองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนไม่เกินสองคน

ข้อ ๑๖ คุณสมบัติของคณะกรรมการกองทุน ดังนี้

(๑) กรรมการกองทุนตามข้อ ๑๕ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ไม่จำเป็นต้องเป็นสมาชิกของกองทุน

(๒) กรรมการกองทุนฝ่ายลูกจ้าง ต้องเป็นสมาชิกกองทุนและต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๒.๑) ไม่เป็นบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้เป็นกรรมการกองทุนฝ่ายนายจ้าง

(๒.๒) ไม่ดำรงตำแหน่งบริหาร

(๒.๓) เป็นสมาชิกตามข้อบังคับกองทุนนี้

ข้อ ๑๗ ให้คณะ...

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการกองทุนมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี

ก่อนครบวาระเก้าสิบวันของการดำรงตำแหน่ง ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการกองทุนชุดใหม่ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการกองทุนชุดเดิมไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ ให้คณะกรรมการกองทุนชุดเดิมรักษาการไปพลางก่อนจนกว่าจะได้มาซึ่งคณะกรรมการกองทุนชุดใหม่

ในกรณีกรรมการกองทุนว่างลงไม่ว่ากรณีใด ๆ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการกองทุน และกรรมการกองทุนที่เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของผู้ซึ่งตนแทน หากกรรมการกองทุนว่างลงก่อนครบวาระไม่ถึงหกเดือน มหาวิทยาลัยอาจไม่ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการกองทุนก็ได้ และให้กรรมการเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ข้อ ๑๔ การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการกองทุน มีดังนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ออกจากงานไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ
- (๓) พ้นจากการดำรงตำแหน่ง ตามข้อ ๑๕ (๒) (๓) และ (๔) ในกรณีที่เป็นการฝ่ายนายจ้าง (มหาวิทยาลัย)
- (๔) พ้นจากการเป็นสมาชิกกองทุน ในกรณีที่เป็นการฝ่ายลูกจ้าง (สมาชิก)
- (๕) ครบวาระการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ
- (๖) กองทุนเลิกตามข้อบังคับนี้
- (๗) ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลสาบสูญ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ หรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด
- (๘) ถูกถอดถอนจากการเป็นกรรมการ โดย
 - (๘.๑) มหาวิทยาลัยมีอำนาจถอดถอนกรรมการกองทุนฝ่ายนายจ้าง (มหาวิทยาลัย) โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
 - (๘.๒) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนกรรมการฝ่ายลูกจ้าง (สมาชิก)
 - (๘.๓) คณะกรรมการกองทุนไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ มีอำนาจเสนอให้มีการถอดถอนกรรมการ เมื่อเห็นว่าบุคคลนั้นไม่เหมาะสมจะปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๑๕ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน มีดังนี้

- (๑) ให้ความเห็นชอบการรับเข้าเป็นสมาชิกกองทุน
- (๒) พิจารณาคัดเลือกผู้จัดการกองทุน
- (๓) กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดภายในขอบเขตของกฎหมาย

(๔) พิจารณา...

- (๔) พิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการกองทุน และกำหนดค่าตอบแทน (ถ้ามี)
- (๕) พิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้ตรวจสอบบัญชีของกองทุน และกำหนดค่าตอบแทน (ถ้ามี)
- (๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกะทำการอย่างหนึ่งอย่างใด อันอยู่ในอำนาจหน้าที่

ของคณะกรรมการกองทุน

(๗) ประชุมพิจารณาผลการดำเนินงานของกองทุน และแจ้งผลการดำเนินงานของกองทุนให้สมาชิกกองทุนทราบ

(๘) จัดให้มีการประชุมใหญ่

(๙) กำหนดระเบียบ แนวปฏิบัติ ออกคำสั่ง หรือมีมติใด ๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามข้อบังคับ

ข้อ ๒๐ การประชุมคณะกรรมการกองทุน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละสองครั้ง

(๒) ให้ประธานกรรมการกองทุนเป็นผู้เรียกประชุม โดยแจ้งเป็นหนังสือให้กรรมการกองทุนทั้งหมดทราบ กรณีประธานกรรมการกองทุนไม่สามารถเข้าประชุมได้ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนคนใดคนหนึ่งเข้าประชุมในคราวนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุมแทน

(๓) กรรมการกองทุนอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง สามารถเข้าชื่อกันขอให้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนเมื่อใดก็ได้ โดยกรรมการผู้เรียกประชุมเป็นผู้กำหนด วัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการกองทุนทั้งหมดทราบ

ข้อ ๒๑ องค์ประชุมของคณะกรรมการกองทุนต้องมีกรรมการกองทุนเข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีคณะกรรมการกองทุนฝ่ายลูกจ้าง (สมาชิก) ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

ข้อ ๒๒ มติที่ประชุมให้ใช้เสียงข้างมากของกรรมการกองทุนที่เข้าประชุม ในกรณีที่มีการประชุมเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับหรือระเบียบ จะต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม

ข้อ ๒๓ การทำนิติกรรมใด ๆ ของกองทุน ให้ถือว่ากระทำโดยคณะกรรมการกองทุน โดยแต่งตั้งกรรมการกองทุนจำนวนสองคน ซึ่งคนหนึ่งจะต้องเป็นกรรมการกองทุนฝ่ายนายจ้าง (มหาวิทยาลัย) และอีกคนหนึ่งจะต้องเป็นกรรมการฝ่ายลูกจ้าง (สมาชิก) เป็นผู้ที่มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันกองทุน

ส่วนที่ ๔

การประชุมใหญ่

ข้อ ๒๔ คณะกรรมการกองทุนจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่ของสมาชิกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน การประชุมนี้เรียกว่า “การประชุมใหญ่สามัญประจำปี” การประชุมใหญ่คราวอื่นนอกเหนือจากนี้อาจมีได้ โดยให้เรียกว่า การประชุมใหญ่วิสามัญ

คณะกรรมการกองทุนจะเรียกประชุมเมื่อใดก็ได้ตามแต่จะเห็นสมควร หรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดเข้าชื่อร้องขอเป็นหนังสือโดยระบุวัตถุประสงค์ของการประชุม และให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการกองทุนเป็นผู้พิจารณาเปิดประชุม

ข้อ ๒๕ การดำเนินการประชุมใหญ่ ให้ประธานกรรมการกองทุนทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการกองทุนไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการในที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนที่เข้าประชุมในคราวนั้นทำหน้าที่เป็นประธาน

ข้อ ๒๖ วัตถุประสงค์ของการประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีดังนี้

- (๑) รับทราบผลการดำเนินการของกองทุน
- (๒) พิจารณานุมัติงบดุลที่ผู้สอบบัญชีของกองทุนได้ตรวจสอบแล้ว
- (๓) เห็นชอบการเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือปรับปรุงข้อบังคับกองทุน
- (๔) เรื่องอื่น ๆ ที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควรเสนอที่ประชุมใหญ่

ข้อ ๒๗ หนังสือบอกกล่าวนัดประชุม หรือคำบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่ให้แจ้งแก่สมาชิกกองทุน โดยวิธีปิดประกาศไว้ ณ ที่ตั้งสำนักงานกองทุนไม่น้อยกว่าสิบสี่วันก่อนมีการประชุม และลงข่าวในสื่อประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยหรือวิธีการอื่น ๆ ที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควรให้ทราบถึงวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระที่จะประชุม

ข้อ ๒๘ การประชุมใหญ่จะต้องมีสมาชิกร่วมประชุมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน กรณีใดกรณีหนึ่งจึงจะถือเป็นองค์ประชุมได้

ในกรณีที่สมาชิกคนใดไม่มาประชุม อาจทำหนังสือมอบอำนาจให้สมาชิกอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนตนได้ และให้นับสมาชิกที่ไม่ได้มาประชมนั้นเป็นองค์ประชุมด้วย

กรณีสมาชิมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วัน นับแต่วันทีนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าจำนวนห้าสิบคน ก็ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๒๙ ในการ...

ข้อ ๒๙ ในการออกเสียงของสมาชิก ให้สมาชิกแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้หนึ่งเสียง และมติทั้งปวงของที่ประชุมใหญ่จะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกที่อยู่ในที่ประชุม ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ออกเสียงลงมติใหม่จนกว่าจะได้เสียงข้างมาก กรณีการเลิกกองทุนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดของกองทุน

ข้อ ๓๐ ในการประชุมใหญ่เพื่อพิจารณารับรองบุคคลนั้น เมื่อที่ประชุมใหญ่รับรองบุคคลแล้ว ให้คณะกรรมการกองทุนจัดทำรายงานการประชุมที่รับรองบุคคลส่งให้แก่ผู้จัดการกองทุนภายในเจ็ดวัน พร้อมทั้งส่งสำเนาหนึ่งชุดให้นายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติลงบุคคล และต้องแสดงบุคคลที่ประชุมใหญ่ได้อนุมัติแล้วไว้ที่สำนักงานกองทุนเพื่อให้สมาชิกตรวจสอบในวันทำการปกติ

ข้อ ๓๑ กรณีข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๒๒ หน้าที่ ๓ และบริษัท ส่วนที่ ๓ วิธีจัดการบริษัทจำกัด มาใช้บังคับแก่การประชุมใหญ่โดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับกองทุนนี้

ส่วนที่ ๕

เงินสะสมและเงินสมทบ

ข้อ ๓๒ สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้าง โดยให้มหาวิทยาลัยหักเงินสะสมจากค่าจ้างที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้แก่สมาชิก ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง

ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ส่งเงินสะสมเข้ากองทุนเกินกว่าอัตราตามวรรคหนึ่ง สมาชิกอาจส่งเงินสะสมเข้ากองทุนได้เกินกว่าร้อยละห้าของค่าจ้าง แต่ไม่เกินอัตราร้อยละสิบห้าของค่าจ้าง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด เว้นแต่มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดเป็นอย่างอื่น ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามกฎหมายดังกล่าวกำหนด

ข้อ ๓๓ ให้มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในวันเดียวกันกับที่สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่จ่ายค่าจ้างให้แก่สมาชิกผู้ใด สมาชิกผู้นั้นไม่ต้องส่งเงินสะสม และมหาวิทยาลัยไม่ต้องจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนให้แก่สมาชิกผู้นั้น โดยที่สมาชิกผู้นั้นยังคงสมาชิกภาพอยู่

ข้อ ๓๕ การส่งเงิน...

ข้อ ๓๕ การส่งเงินเข้ากองทุน มหาวิทยาลัยต้องนำส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนภายในสามวันทำการนับแต่วันจ่ายค่าจ้าง ในกรณีที่มหาวิทยาลัยส่งเงินสะสมหรือเงินสมทบเข้ากองทุนล่าช้ากว่าวันที่กำหนดไว้ดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินเพิ่มให้แก่กองทุนในอัตราร้อยละห้าต่อเดือนของจำนวนเงินสะสมหรือเงินสมทบที่ส่งล่าช้า และให้เงินเพิ่มดังกล่าวเป็นเงินผลประโยชน์ของกองทุน ให้มหาวิทยาลัยแจ้งวันจ่ายค่าจ้างให้ผู้จัดการกองทุนทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างช้าที่สุดห้าวันทำการก่อนวันส่งเงินสะสมและเงินสมทบในคราวแรก หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงวันจ่ายค่าจ้าง

ส่วนที่ ๖

การคำนวณผลประโยชน์ของกองทุน

ข้อ ๓๖ หลักเกณฑ์และวิธีการกระจายผลประโยชน์ของกองทุน มีดังนี้

(๑) ผลประโยชน์ของกองทุนได้แก่ รายได้ที่เกิดจากการลงทุนหรือการจัดหาประโยชน์ที่ผู้จัดการกองทุนได้จัดการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

(๑.๑) รายได้จากดอกเบี้ย ได้แก่ รายได้ที่ได้รับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากของบริษัทเงินทุน จากพันธบัตรรัฐบาล หรือจากพันธบัตรองค์กรของรัฐ หุ้นกู้ดอกเบี้ยตัวเงินสัญญาใช้เงินของบริษัทเงินทุน และจากตราสารทางการเงินอื่น ๆ ที่มีผลตอบแทนที่แน่นอน (Fixed Income Security)

(๑.๒) รายได้จากส่วนลดรับของการซื้อบัตรเงินฝาก ตัวแลกเงิน พันธบัตรหุ้นกู้ และตราสารการเงินอื่น ๆ ที่มีผลตอบแทนแน่นอน

(๑.๓) รายได้จากการปันผลหุ้น หรือหน่วยลงทุนของกองทุนรวม

(๑.๔) รายได้จากการลงทุนในหลักทรัพย์ คือ กำไร (ขาดทุน) หรือจากการซื้อขายหลักทรัพย์หรือหน่วยลงทุน อันหมายถึงผลต่างระหว่างราคาขายหลักทรัพย์และหรือหน่วยลงทุนกับราคาทุนเฉลี่ย

(๑.๕) รายได้ ดอกผล หรือผลประโยชน์อื่นใดที่เกิดจากกองทุนหรือการจัดหาประโยชน์

(๒) การคำนวณผลประโยชน์ของกองทุนจะกระทำทุกวันสิ้นเดือน โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๒.๑) การบันทึกรายได้จากดอกเบี้ยและส่วนลดรับ จะใช้เกณฑ์สิทธิ (ACCRUAL BASIS)

(๒.๒) การบันทึกรายได้จากเงินปันผล จะกระทำเมื่อมีการประกาศปันผลในอัตราที่แน่นอนแล้ว

(๒.๓) การบันทึกกำไรขาดทุน จากการซื้อขายหลักทรัพย์หรือหน่วยลงทุน จะกระทำเมื่อมีการซื้อขายจริง

ส่วนที่ ๓

การจ่ายเงินให้แก่สมาชิก

ข้อ ๓๓ เมื่อสมาชิกสิ้นสุดจากการเป็นสมาชิกภาพเพราะเหตุอื่นใดอันมิใช่การเลิกกองทุน ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งเป็นหนังสือต่อผู้จัดการกองทุนภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สิ้นสุดการเป็นสมาชิกภาพ และผู้จัดการกองทุนต้องจ่ายเงินกองทุนให้แก่สมาชิกนั้นหรือผู้รับประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ โดยให้จ่ายทั้งหมดครั้งเดียวภายในเวลาไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันสิ้นสุดการเป็นสมาชิกภาพ หรือหากสมาชิกแสดงเจตนาขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ให้ผู้จัดการกองทุนจ่ายเงินตามเจตนาของสมาชิก โดยลูกจ้างรายนั้นยังคงเป็นสมาชิกของกองทุนต่อไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุน แต่ลูกจ้างรายนั้นและนายจ้างไม่ต้องจ่ายเงินสะสมหรือเงินสมทบของลูกจ้างรายนั้นอีก ทั้งนี้ การรับเงินจากกองทุนเป็นงวดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนประกาศกำหนด

ข้อ ๓๔ ผู้จัดการกองทุนต้องจ่ายเงินในส่วนของสมาชิกผู้นั้นจากกองทุน โดยโอนเข้าบัญชีที่สมาชิกแสดงเจตนาไว้หรือจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมเข้าบัญชีผู้รับเงินเท่านั้น (A/C PAYEE ONLY) หรือส่งจ่ายเป็นตราพดด้วง ห้ามเปลี่ยนมือระบุชื่อสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ ในกรณีไม่มีผู้มารับเช็ค หรือไม่มีผู้นำเช็คมาขึ้นเงินภายในหกเดือนนับแต่วันที่ที่ส่งในเช็ค ให้ผู้จัดการกองทุนโอนเงินดังกล่าวกลับเข้ากองทุนโดยถือเป็นหนี้สินอื่น ๆ ของกองทุนและเมื่อครบกำหนดระยะเวลาสิบปี นับแต่วันพ้นจากสมาชิกภาพ ถ้ายังไม่มีผู้มาขอรับเงินดังกล่าวหรือไม่มีบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนหรือไม่มีทายาทตามกฎหมายแล้ว ให้การจ่ายเงินดังกล่าวเป็นอันสิ้นสุดลงและให้ตกเป็นรายได้ของกองทุน

ข้อ ๓๕ ภายใต้ข้อบังคับกองทุนนี้ ผู้จัดการกองทุนจะต้องจ่ายเงินของกองทุนในส่วนของสมาชิกผู้นั้น ตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ให้แก่สมาชิก ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินรวมทั้งหมดครั้งเดียวภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิก หรือหากสมาชิกแสดงเจตนาขอรับเงินจากกองทุนเป็นงวด ให้ผู้จัดการกองทุนจ่ายเงินตามเจตนาของสมาชิก โดยจ่ายเป็นเช็คระบุชื่อผู้รับเงินขีดคร่อมเข้าบัญชี (A/C PAYEE ONLY) ส่งมอบให้กับคณะกรรมการกองทุนเพื่อดำเนินการส่งให้กับสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์หรือผู้มีสิทธิรับเงินต่อไปหรือโอนเข้าบัญชีที่สมาชิกแสดงเจตนาไว้ ในการนี้ให้ถือว่าผู้จัดการกองทุนไม่มีหน้าที่ใด ๆ ที่จะต้องตรวจสอบความถูกต้องของผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินแต่อย่างใด และผู้จัดการกองทุนมีสิทธิโดยชอบที่จะยึดถือความถูกต้องจากหนังสือที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๔๐ เมื่อสิ้นสุดสมาชิกภาพ สมาชิกจะได้รับเงินสะสมและผลประโยชน์จากเงินสะสมในทุกกรณี สำหรับเงินสมทบและประโยชน์จากเงินสมทบ สมาชิกจะได้รับในอัตราตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุนนี้ เว้นแต่ในกรณีกระทำความผิดต่อมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้ ไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ

- (๑) เป็นผู้ถูกลงโทษฐานกระทำความผิดวินัยร้ายแรง
- (๒) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๔๑ หากสมาชิกภาพสิ้นสุดลงสมาชิกผู้นั้นจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบตามอายุของการเป็นสมาชิكدังต่อไปนี้

- (๑) อายุไม่เกิน ๑ ปี ได้รับร้อยละ ๐
- (๒) อายุตั้งแต่ ๑ ปี แต่ไม่ถึง ๕ ปี ได้รับร้อยละ ๒๐
- (๓) อายุตั้งแต่ ๕ ปี แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี ได้รับร้อยละ ๖๐
- (๔) อายุตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ได้รับร้อยละ ๑๐๐

การได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบตามอายุของการเป็นสมาชิกตามวรรคหนึ่ง ที่ประชุมใหญ่ของสมาชิกโดยมติเสียงข้างมาก อาจตกลงกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นก็ได้

สมาชิกจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์ร้อยละเปอร์เซ็นต์โดยไม่คำนึงถึงอายุสมาชิกในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) สมาชิกถึงแก่ความตาย
- (๒) สมาชิกเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
- (๓) สมาชิกเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้และทุพพลภาพ
- (๔) กองทุนเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๔๒ การจ่ายเงินสมทบรวมทั้งผลประโยชน์จากเงินสมทบตามข้อ ๔๑ หากยังมีเงินเหลืออยู่ให้ตกเป็นผลประโยชน์ของกองทุน

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่สมาชิกภาพสิ้นสุดลงเพราะถึงแก่ความตาย ให้ผู้จัดการกองทุนจ่ายเงินให้แก่ผู้รับประโยชน์ที่สมาชิกระบุไว้ หากไม่ระบุผู้รับประโยชน์ไว้หรือผู้รับประโยชน์เสียชีวิตไปก่อนให้จ่ายเงินจากกองทุนแก่บุคคลตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายให้ได้รับสองส่วน แต่ถ้าผู้ตายมีบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายตั้งแต่สามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน
- (๒) สามีหรือภรรยาให้ได้รับหนึ่งส่วน
- (๓) บิดามารดา หรือบิดาหรือมารดาที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับหนึ่งส่วน

ในกรณีที่ผู้ตายไม่มีบุคคลตาม (๑) (๒) หรือ (๓) หรือมีแต่เสียชีวิตไปก่อน ให้แบ่งเงินที่ผู้ตาย มีสิทธิจะได้รับให้แก่บุคคลตาม (๑) (๒) หรือ (๓) ที่ยังมีชีวิตอยู่ตามส่วนที่กำหนด

ในกรณีที่...

ในกรณีที่ผู้ตายไม่มีบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนตามวรรคหนึ่งหรือไม่มีทายาทตามกฎหมาย อันทำให้ไม่มีผู้ใดมารับเงินจากกองทุนภายในสิบปีนับจากวันที่สมาชิกถึงแก่ความตาย ให้การจ่ายเงินดังกล่าวเป็นอันสิ้นสุดลง และให้สิทธิประโยชน์ของผู้ตายตกเป็นของกองทุน และกระจายเข้าบัญชีผลประโยชน์ของเงินสมทบให้แก่สมาชิกของกองทุน ตามสัดส่วนของยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน

ส่วนที่ ๔

การจัดการกองทุน

ข้อ ๔๔ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยให้คณะกรรมการกองทุนดูแล ให้ผู้จัดการกองทุนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. ๒๕๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และหรือตามมติของคณะกรรมการกองทุน ซึ่งได้วางนโยบายแนวทางการลงทุนเป็นลายลักษณ์อักษรมอบให้ผู้จัดการกองทุนตามสัญญาจัดการกองทุน รวมทั้งมติอื่นของคณะกรรมการกองทุนซึ่งไม่ขัดต่อกฎหมายดังกล่าว

ข้อ ๔๕ ให้มหาวิทยาลัยแยกบัญชี และเอกสารเกี่ยวกับการเงิน หรือทรัพย์สินอื่นของกองทุนออกจากบัญชีและเอกสารเกี่ยวกับการเงิน หรือทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยโดยเด็ดขาด

ข้อ ๔๖ การดำเนินการของผู้จัดการกองทุน มีดังนี้

(๑) จัดทำรายงานแสดงยอดเงินสะสมของสมาชิก เงินสมทบของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งผลประโยชน์สมาชิกแต่ละคนจะได้รับ และแจ้งสมาชิกแต่ละคนทราบอย่างน้อยปีละสองครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม และวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี

(๒) นำทรัพย์สินกองทุนไปลงทุนภายใต้แบบแผนการลงทุนซึ่งไม่ขัดต่อกฎหมาย

(๓) จัดทำบัญชี งบแสดงฐานะทางการเงินของกองทุน ตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และจัดส่งให้แก่นายทะเบียนภายในกำหนดเวลาและต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบบัญชี เพื่อแสดงความถูกต้องแห่งการบัญชีตามหลักสากล

(๔) ปิดบับัญชีการเงินของกองทุน ทุกวันที่ ๓๐ กันยายนของทุกปี เพื่อจัดให้ผู้ตรวจสอบบัญชีซึ่งคณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งเพื่อทำการตรวจสอบ

(๕) ภายใต้อัตนัย และเงื่อนไข ในสัญญาจัดการและบริหารกองทุน ให้ผู้จัดการกองทุนมีอำนาจลงนามในนามของกองทุนในกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริหารกองทุนได้

ข้อ ๔๗ ให้ผู้...

ข้อ ๔๗ ให้ผู้รับฝากทรัพย์สินเป็นผู้เก็บรักษา และควบคุมบรรดาเอกสาร บัญชี ตราสารเงิน ตราสารหนี้หลักทรัพย์ สิทธิทรัพย์สินใด ๆ ที่เป็นกองทุน หรือเกี่ยวกับการจัดการ และบริหารกองทุน รวมทั้งมีอำนาจจำหน่าย จ่าย โอน หรือกระทำการอื่นใด เพื่อบริหารกองทุนภายใต้ คำสั่งของผู้จัดการกองทุนจัดการตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการจัดการกองทุนและกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ข้อ ๔๘ การนำส่งบัญชี จดหมาย หรือเอกสารใด ๆ ที่จะต้องยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิก ผู้ใดผู้หนึ่งตามข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าทำการยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิกผู้นั้นแล้ว เมื่อได้ส่งเอกสารนั้น ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังที่อยู่ของสมาชิกนั้น ๆ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ของสมาชิก คณะกรรมการกองทุนจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้กับผู้จัดการกองทุนทราบในทันที เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๔๙ การพ้นจากการเป็นผู้จัดการกองทุน มีดังนี้

(๑) นายทะเบียนสั่งถอดถอน ในกรณี que เห็นว่าการจัดการกองทุนเป็นไปในลักษณะที่อาจ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุน

(๒) กองทุนเลิก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามกฎหมาย

(๔) คณะกรรมการกองทุนบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๕๐ เมื่อพ้นการเป็นผู้จัดการกองทุน ผู้จัดการกองทุนต้องส่งมอบเงิน ตราสาร หลักทรัพย์ สิทธิทรัพย์สินหรือทรัพย์สินอื่นใดที่เกี่ยวกับกองทุนและที่อยู่ในความครอบครองของผู้จัดการ กองทุนให้แก่ผู้รับฝากทรัพย์สินภายในสามวันทำการ ถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง ส่วนเอกสาร หลักฐาน และเอกสารทางบัญชีที่ได้จัดทำขึ้นจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการกองทุนภายในสามสิบวัน ถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง

คณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนใหม่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ ผู้จัดการกองทุนเดิมพ้นจากตำแหน่ง และแจ้งการแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนใหม่แก่นายทะเบียนทราบ ภายในสิบวันหลังจากการแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนรายใหม่

ส่วนที่ ๙

ค่าใช้จ่ายของกองทุน

ข้อ ๕๑ ค่าใช้จ่ายของกองทุน มีดังนี้

(๑) ค่าจ้างผู้จัดการกองทุนตามหลักเกณฑ์หรือที่กำหนดไว้ในสัญญา

(๒) ค่าจ้างผู้รับฝากทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์หรือที่กำหนดไว้ในสัญญา

(๓) ค่าธรรมเนียม...

(๓) ค่าธรรมเนียม ค่าอากรแสตมป์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกันที่เกิดจากการบริหารกองทุน

(๔) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบบัญชี หรือชำระบัญชีกองทุน

(๕) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันจำเป็น ที่เกิดจากการบริหารจัดการกองทุนตามที่จ่ายจริงไม่เกินวงเงินที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ

ส่วนที่ ๑๐

การโอนและการรับโอนสมาชิก

ข้อ ๕๒ ในกรณีที่สมาชิกออกจากการงาน เพื่อไปปฏิบัติงานในหน่วยงานภายนอกอื่น และได้สมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของหน่วยงานใหม่นั้น โดยมีวันทำงานต่อเนื่องกัน หากประสงค์จะโอนเงินกองทุนในส่วนของสมาชิกรายนั้นไปยังกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของหน่วยงานใหม่นั้น ก็ให้กระทำได้ โดยหน่วยงานใหม่นั้นต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้กองทุนเดิมทราบ

ข้อ ๕๓ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์จะโอนเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่มีอยู่ กับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอื่นมายังกองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพนี้ ก็สามารถทำได้โดยที่มีวันทำงานที่ต่อเนื่องกับหน่วยงานภายนอกเดิม โดยจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยและผู้จัดการกองทุนทราบล่วงหน้า อย่างน้อยสามสิบวันก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน

ส่วนที่ ๑๑

การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๕๔ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับกองทุน โดยเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้ความเห็นชอบด้วยเสียงข้างมากของสมาชิกที่เป็นองค์ประชุม แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ เมื่อสภามหาวิทยาลัยให้การอนุมัติแล้ว ให้ติดประกาศเป็นการเปิดเผย ณ ที่ทำการของกองทุน

ส่วนที่ ๑๒

การเลิกกองทุน

ข้อ ๕๕ การเลิกกองทุนกระทำได้เมื่อ

(๑) มีกฎหมายให้ยุบเลิกมหาวิทยาลัย

(๒) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้เลิกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดของกองทุน

ข้อ ๕๖ เมื่อกองทุน...

ข้อ ๕๖ เมื่อกองทุนนี้เลิกเพราะเหตุใดเหตุหนึ่ง ตามข้อ ๕๕ คณะกรรมการกองทุนจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการกองทุนทราบภายในสามวัน และแจ้งให้นายทะเบียนและสมาชิกทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กองทุนเลิก พร้อมทั้งดำเนินการใด ๆ ตามที่มีกฎหมายกำหนด

ส่วนที่ ๑๓

การชำระบัญชี

ข้อ ๕๗ การชำระบัญชีกองทุนให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๒๒ หุ้นส่วนและบริษัท มาใช้บังคับโดยอนุโลมและให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งให้นายทะเบียนทราบภายในเจ็ดวันนับแต่การชำระบัญชีแล้วเสร็จ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๘ ให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่แต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ที่จดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ยังคงทำหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะหมดวาระ

ข้อ ๕๙ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติใด ๆ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ที่จดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ โดยอนุโลม

ข้อ ๖๐ ให้เริ่มนับจำนวนครั้งของการลาออกจากกองทุนโดยไม่ออกจากงาน ตามข้อ ๑๐ นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา